

GUJARAT TECHNOLOGICAL UNIVERSITY**Diploma Engineering - SEMESTER-III • EXAMINATION – SUMMER 2013****Subject Code: 330001****Date: 04-06-2013****Subject Name: Human Resource Management****Time: 02:30 pm - 05:00 pm****Total Marks: 70****Instructions:**

1. Attempt all questions.
2. Make suitable assumptions wherever necessary.
3. Figures to the right indicate full marks.
4. English version is considered to be Authentic.

- | | | |
|-------------|--|-----------|
| Q.1 | (a) Define Human Resource Management. Explain any five characteristics of the Human Resources. | 07 |
| | (b) Explain Douglas McGregor's theory X & Y. Explain its significance in the Human Resource Management. | 07 |
| Q.2 | (a) Define leadership. Explain different styles of leadership. | 07 |
| | (b) Discuss the Importance of ethics and morale values in modern management? | 07 |
| | OR | |
| | (b) Define Motivation? Explain its importance in Human Resource development. | 07 |
| Q.3 | (a) Explain the importance of the Interpersonal relations in the Human Resource Management. | 07 |
| | (b) Explain the role of group in an organization. | 07 |
| | OR | |
| Q.3 | (a) What is Training? Explain need for it. | 07 |
| | (b) Discuss role of supervisor as trainer and motivator. | 07 |
| Q.4 | (a) Describe various factor affecting the decision making process. | 07 |
| | (b) Explain Numerical methods used in decision-making. | 07 |
| | OR | |
| Q. 4 | (a) State various causes of stress. Explain any one in brief. | 07 |
| | (b) Define Trade Union. Discuss its objectives and functions. | 07 |
| Q.5 | (a) State various stress relieving techniques. Explain any one in brief. | 07 |
| | (b) Define communication. Write down objectives of communication. | 07 |
| | OR | |
| Q.5 | (a) Write an application (only in English) for the job as supervisor in factory. (Do not mention your name anywhere in the application). | 07 |
| | (b) Explain the process of communication. | 07 |

પ્રશ્ન-૧	(અ) માનવ સાધન સંચાલનની વ્યાખ્યા આપો. માનવ સંસાધનોની કોઇપણ પાંચ લાક્ષણિકતાઓ સમજાવો.	07
	(બ) ડગ્લાસ મેકગ્રેગરની થિયરી “ક્ષ” અને થિયરી “ય” સમજાવો. માનવ સાધન સંચાલનમાં તેના મહત્વની ચર્ચા કરો	07
પ્રશ્ન-૨	(અ) નેતૃત્વની વ્યાખ્યા આપો. નેતૃત્વની વિવિધ પદ્ધતિઓ સમજાવો.	07
	(બ) આધુનિક સંચાલનમાં નિતી અને જુસ્સાના મુલ્યોની ચર્ચા કરો.	07
	અથવા	
	(બ) અભિપ્રેરણની વ્યાખ્યા આપો. માનવસાધન વિકાસમાં તેનું મહત્વ સમજાવો.	07
પ્રશ્ન-૩	(અ) માનવ સાધન સંચાલનમાં આંતરમાનવ સંબંધોનું મહત્વ સમજાવો.	07
	(બ) વ્યવસ્થાતંત્રમાં જૂથની ભૂમિકા સમજાવો.	07
	અથવા	
પ્રશ્ન-૩	(અ) તાલીમ શું છે? તેની આવશ્યકતા સમજાવો.	07
	(બ) એક તાલીમ અપનાર અને અભિપ્રેરક તરીકે નિરિક્ષકની ભૂમિકાની ચર્ચા કરો.	07
પ્રશ્ન-૪	(અ) નિર્ણય પ્રક્રિયાને અસર કરતાં પરિબલો વર્ણવો.	07
	(બ) નિર્ણય પ્રક્રિયામાં ઉપયોગી ગાણિતિક પદ્ધતિઓ સમજાવો.	07
	અથવા	
પ્રશ્ન-૪	(અ) દબાવ ઉદભવવાના કારણો લખી કોઇ એક સંક્ષિપ્તમાં સમજાવો.	07
	(બ) મજૂર સંઘની વ્યાખ્યા આપો. તેના ઉદ્દેશો અને કાર્યોની ચર્ચા કરો.	07
પ્રશ્ન-૫	(અ) દબાવ માંથી મુક્ત થવાની પદ્ધતિઓ જણાવો. કોઇ એક સંક્ષિપ્તમાં સમજાવો.	07
	(બ) માહિતિસંચારની વ્યાખ્યા આપી તેના ઉદ્દેશો લખો.	07
	અથવા	
પ્રશ્ન-૫	(અ) ફેક્ટરીમાં સુપરવાઇઝર તરીકેની જોબ મેળવવા માટે અરજી લખો. (અરજી ઇંગલીશમાંજ લખવી તથા તમારા નામનો ઉલ્લેખ ક્યાંય કરવો નહિં)	07
	(બ) માહિતિસંચારની પ્રક્રિયા સમજાવો.	07
